

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Procedimiento de selección: Licitación Privada 8/2020

Clase:	De etapa única nacional
Modalidad:	Sin Modalidad
Encuadre Legal:	Decreto Delegado N° 1023/01
Expediente:	EXP : 1-11228/2020
Objeto de la contratación:	PAC 2020 - Equipamiento informático Tipificado - 1er llamado

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Plazo y horario:	de lunes a viernes de 08.00 a 13.00 hasta la fecha de Apertura de Ofertas	Plazo y horario:	de lunes a viernes de 08.00 a 13.00 hasta la fecha de Apertura de Ofertas
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Fecha de inicio:	20/01/2020	Día y hora:	04/02/2020 a las 11:00 hs.
Fecha de finalización:	04/02/2020 a las 11:00 hs.		

RENGLONES

Replón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Computadora de Escritorio Estándar con Sistema Operativo GNU-Linux (Uso Administrativo)	UNIDAD	25,00
2	Computadora de Desarrollo con Sistema Operativo GNU-Linux (Uso para Diseño Gráfico / Desarrollo de Aplicaciones)	UNIDAD	2,00
3	Monitor color LCD/LED de 18,5 Widescreen tipo LG W1943TE o superior***	UNIDAD	60,00
4	Impresora Láser de escritorio c/toner adicional (Para 1 PC)	UNIDAD	2,00
5	Impresora Láser para oficina c/toner adicional (Hasta 3 PCs)	UNIDAD	3,00
6	Impresora Láser para grandes oficinas c/toner adicional (Más de 3 Pcs / Alta productividad)	UNIDAD	3,00
7	Computadora Portátil para presentaciones tipo Eurocase, Banghó o superior	UNIDAD	11,00
8	Computadora Portátil Avanzada tipo Toshiba, Lenovo, Dell, HP o superior	UNIDAD	1,00
9	Kit para actualización de Computadora de Escritorio Estándar (Mother/Micro/Memoria)	UNIDAD	37,00
10	Fuente de computadora de 600W o superior	UNIDAD	39,00
11	Disco SSD de 240GB como mínimo, tipo Western Digital, Kingston, Sandisk o superior	UNIDAD	137,00

CLAUSULAS PARTICULARES

1. CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGOS:

- De Lunes a Viernes, de 08 a 13 horas, en la Dirección de Suministros.
- En el sitio web: <https://comprar.gob.ar/BuscarAvanzadoPublicacion.aspx>.
- En el sitio Web de la Universidad www.mdp.edu.ar, ingresando a “Compras y Contrataciones” y luego a “Contrataciones Vigentes”.

A los efectos de las notificaciones previas a la Apertura de Ofertas, el Oferente deberá informar que ha descargado el pliego a <ofertas@mdp.edu.ar>, indicando su nombre o razón social, domicilio y correo electrónico para que se le pueda comunicar cualquier aclaración o modificación al pliego.

Los oferentes que no hubiesen retirado o descargado el pliego, o que no lo hubiesen notificado, no podrán alegar desconocimiento de las actuaciones que se hubiesen producido hasta el día de apertura de ofertas.

2. NORMAS LEGALES DE APLICACIÓN: La presente contratación se regirá por el Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones, por el Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior (OCS) N° 370/13 (modificado por OCS N° 2524/2017), Ley 25.551 de Compre Nacional, Decreto 312/10 (Sistema de protección integral de discapacitados) y demás normas concordantes y/o consecuentes de aplicación.

3. CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO:

- LUGAR DE ENTREGA: según anexo. El precio cotizado deberá incluir todos los costos hasta la entrega de los bienes en su destino final. Estará a cargo del adjudicatario: el flete, la descarga y la estiba en los lugares indicados por el área destinataria, dentro del predio de la Universidad.
- PLAZO DE ENTREGA: 10 (DIEZ) DÍAS HÁBILES. El oferente podrá proponer un plazo de entrega mayor. Sin embargo, de no indicarlo expresamente en su oferta, se entenderá que es de 10 (diez) días hábiles.
- MULTA POR MORA: La entrega fuera del plazo establecido, dará lugar a una multa del 0,5% del valor de lo entregado fuera de término, por cada 10 (diez) días hábiles de atraso o fracción mayor de 5 (cinco) días hábiles.
- CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN: La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles. Dicho plazo comenzará a correr a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de entrega de los bienes/servicios.
- FACTURACIÓN: Las facturas deberán ser presentadas una vez conformada el Acta de Recepción Definitiva, en el DEPTO. DE DEPOSITO Y ALMACENES (DIAG. ALBERDI 2695, PLANTA BAJA, CP 7600, MAR DEL PLATA), lo que dará comienzo al plazo fijado para el pago.
- PLAZO DE PAGO: 30 DIAS CORRIDOS.
- PAGO ANTICIPADO: Por tratarse de material de importación, podrá utilizarse el pago anticipado total o parcial. En tales casos, junto con la factura, el adjudicatario deberá presentar en la DIRECCIÓN DE SUMINISTROS (DIAG. ALBERDI 2695, 3º PISO, CP 7600, MAR DEL PLATA) como contragarantía de anticipo, una póliza de seguro caución por el monto a anticipar, a satisfacción de la UNMDP y según Cláusula 6.b) del presente Pliego. La póliza será devuelta una vez emitida la Recepción Definitiva de los bienes/servicios.

4. PRESENTACIÓN DE OFERTAS: Las ofertas se presentarán en el domicilio de la Universidad Nacional de Mar del Plata Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3er. Piso, Dirección de Suministros, hasta el día y hora fijados para la apertura del acto, en sobre cerrado identificada la contratación a que corresponde, día y hora de apertura de ofertas e identificación del oferente, incluyendo:

- LA COTIZACIÓN, según lo establecido en cláusula N° 5
- C.U.I.T., fotocopia simple de inscripción
- GARANTÍA DE OFERTA, según cláusula N° 6
- CERTIFICADO SIPRO según cláusula N° 15

e. CONSTITUIR DOMICILIO

f. DECLARACIÓN JURADA adjunta, debidamente completa y firmada.

EFFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS: La presentación de la oferta significa por parte del proponente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no es necesario la presentación de los pliegos con la propuesta.

PRESENTACIÓN DE OFERTAS POR E-MAIL: No es un Trámite Simplificado, **no se admiten ofertas por correo electrónico o fax.**

5. COTIZACIÓN: Se utilizará el formulario adjunto o en el de la empresa ajustado a los requisitos establecidos por la AFIP, firmado (por titular, representante legal o apoderado, adjuntando la documentación que lo acredite) con aclaración de firma o sello.

En hoja anexa se desarrollarán las características que identifiquen claramente los productos ofrecidos (marcas, modelos, garantías, etc.). De no indicarse la garantía de los bienes, se considerará que la misma es de doce (12) meses.

En caso de cotizarse un conjunto de bienes o servicios que incluyan la provisión de bienes, deberá indicarse el valor unitario de cada componente si éste fuera un bien de uso; del mismo modo, entregados los bienes o servicios adjudicados, en la facturación deberá detallarse unitariamente el valor de cada bien de uso.

La Universidad Nacional de Mar del Plata, reviste el carácter de EXENTO (CUIT 30-58676172-9), por lo tanto el precio cotizado (I.V.A. incluido) se entenderá, que es PRECIO FINAL.

MONEDA DE COTIZACIÓN: PESOS. No cotizar con más de dos (2) decimales, caso contrario, sólo se tendrán en cuenta los primeros dos (2).

OFERTAS ALTERNATIVAS: Conforme al Artículo 70° del Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNMDP aprobado por OCS 370/13, se admitirán ofertas alternativas, las que competirán con las ofertas principales y alternativas de los demás oferentes. Tanto la oferta principal como su/s alternativa/s deberán cumplir en un todo las especificaciones técnicas solicitadas incluyendo todos los dispositivos, elementos y componentes requeridos. No se tendrán en cuenta componentes adicionales.

6. GARANTÍA DE LA OFERTA: Por un importe del cinco por ciento (5%) del valor total de la oferta (en caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto), mediante las siguientes formas:

a) Pagaré: cuando el importe de la garantía no supere la suma de \$260.000. Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo. El domicilio de pago del pagaré deberá ser en la ciudad de Mar del Plata

b) Póliza de Caución: expedida por una Compañía de Seguros debidamente autorizada. La entidad aseguradora deberá certificar las firmas en los respectivos instrumentos por Notario Público. La firma del Escribano actuante deberá ser legalizada por el respectivo Colegio Profesional cuando aquel fuere de jurisdicción distinta a la de la Provincia de Buenos Aires.

c) Efectivo: mediante depósito en Banco Nación, Suc. Centro de Mar del Plata a la cuenta N° 35057203/83. Adjuntar fotocopia del comprobante.

CUANDO EL MONTO DE LA OFERTA NO SUPERE:

- La cantidad que represente \$ 1.300.000, NO SE REQUIERE Garantía de Oferta.
- La cantidad que represente \$ 5.200.000, PODRÁ UTILIZARSE PAGARÉ como Garantía de Oferta.

7. MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: El oferente mantendrá la oferta por el plazo de 60 días corridos contados desde la fecha de apertura, período que se considerará automáticamente prorrogado por un lapso igual al inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara fehacientemente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

8. CAPACIDAD DE LOS OFERENTES: Los proponentes deberán tener competencia técnico-financiera en relación con el objeto que se licita. la Universidad podrá requerir todos los informes necesarios a tal fin. Asimismo, la UNMDP verificará el cumplimiento de las normas previsionales, laborales y tributarias, quedando establecido que si de los datos obrantes en el

Organismo se detectase que el Adjudicatario adherido al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes, supera el límite establecido en la normativa, se efectuarán todas las retenciones previstas en concepto de Impuesto a las Ganancias, IVA y cualquier otra que pudiera corresponder en los pagos a efectuar.

9. CRITERIOS DE APLICACIÓN: Todos los documentos que integran esta contratación serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones
- b) Las disposiciones del Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior N° 370/13, sus modificaciones y las normas que se dicten en su consecuencia.
- c) Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de la Universidad Nacional de Mar del Plata
- d) Pliego de Bases y Condiciones Particulares.
- e) La oferta y las muestras que se hubieren acompañado.
- f) El acto administrativo de adjudicación.
- g) La Orden de Compra o Contrato resultante.

10. MARCAS: La mención de marcas es al sólo efecto de precisar las características y calidad de lo solicitado, pudiendo cotizar cualquier marca equivalente o superior que cumpla con lo requerido.

11. MUESTRAS: No se requieren muestras.

12. CRITERIO DE SELECCIÓN: La adjudicación se realizará a favor de la oferta más conveniente para el Organismo Contratante. Los productos que reúnan calidades o prestaciones superiores a las requeridas, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación "precio/ calidad/ prestación/ idoneidad del oferente" fuese conveniente.

Podrá adjudicarse todos o algunos de los renglones licitados o con la conformidad del oferente, adjudicar parcialmente el o los renglones, o dejar sin efecto la convocatoria en cualquier momento previo al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los oferentes.

Aquella empresa que tenga personas contratadas con discapacidad, al momento de la oferta deberá acreditarlo documentadamente, indicando si ocupa personal en esa situación y el porcentaje de ocupación.

PUBLICIDAD DE LAS ADJUDICACIONES: La Universidad publicará las adjudicaciones en su sitio web www.mdp.edu.ar, ingresando al enlace "Compras y Contrataciones" y accediendo a "Publicidad de Adjudicaciones".

13. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Dentro de los 5 (CINCO) días hábiles administrativos de recibida la Orden de Compra o firma del Contrato, se integrará en concepto de garantía de cumplimiento, el 10% (diez por ciento) del monto adjudicado en cualquiera de las formas previstas en la reglamentación vigente, pudiéndose utilizar pagaré solamente cuando el importe de la garantía no supere los \$ 260.000. Dicha garantía será devuelta al emitirse la Recepción Definitiva. Vencido el plazo contractual sin la entrega de los bienes o la prestación del servicio, se declarará la rescisión del contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con la pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios emergentes de su incumplimiento.

14. HABILIDAD PARA CONTRATAR: La UNMDP no podrá contratar con personas físicas o jurídicas con incumplimientos tributarios y previsionales en los términos del inciso f) del artículo 28 del Decreto Delegado N° 1023/01. En tal sentido, se verificará al momento de la adjudicación, la habilidad para contratar de los potenciales proveedores, de acuerdo a lo dispuesto por la Resolución General AFIP N° 4164/17. Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción "Detalle de Deuda Consolidada" y, dentro de esta opción, el trámite "Consulta de deuda proveedores del estado".

15. SIPRO (Sistema de Información de Proveedores): El oferente debe estar incorporado en el Sistema de Información de Proveedores administrado por la Oficina Nacional de Contrataciones (ONC). Si no está inscripto, podrá incorporarse al mismo mediante el procedimiento de "Preinscripción" accediendo al sitio de Internet de COMPR.AR, donde completarán la información requerida en los formularios de pre-inscripción. Los interesados podrán consultar el

“Procedimiento de Inscripción”, “Documentación a presentar”, junto con los instructivos y manuales de apoyo a proveedores, disponibles en el sitio <https://comprar.gob.ar>.

16. RECHAZO DE OFERTAS: Respecto a la desestimación, perfeccionamiento y la inelegibilidad de las ofertas son de aplicación los arts. 83 a 85 del Reglamento de la UNMdP, especialmente serán desestimadas las ofertas sin la firma correspondiente, o escritas a lápiz, sin la presentación de la garantía de oferta o de las muestras cuando se exigiere, efectuadas por personas no habilitadas para contratar con el Estado, con condicionamientos, con cláusulas contrarias al pliego, que tuviera raspaduras, interlíneas, enmiendas no salvadas o que imposibiliten la lectura precisa, en cualquier parte esencial de la oferta.

17. RESCISIÓN: La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, sin derecho a indemnización o compensación alguna.

18. JURISDICCIÓN FEDERAL: Toda divergencia resultante de la licitación en todas sus etapas, ya sea de la adjudicación, contrato, cumplimiento o cualquier otra, serán sometidas a los Tribunales Federales de Mar del Plata, con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción.

ANEXO CONVOCATORIA

8/2020

RENGLONES

Renglón	Especificación Técnica
1	<p>- Arquitectura X86, basada en registros de 64 bits, con alguno de los siguientes procesadores: - Intel Celeron BOX o superior, - AMD APU A4 BOX o sup.;</p> <p>- Memoria dinámica DDR RAM del tipo DDR4-2133MHz o sup., de 4GB mínimo, instalada en 1 módulo,</p> <p>- Motherboard tipo Gigabyte, Asus, Intel o superior con al menos los siguientes puertos incorporados: 6 Port USB con sus conectores externos en gabinete (con al menos 2 en el frente); 4 Conectores SATA 6Gb/s;</p> <p>- Controladora de video SVGA (o chipset integrado) con acceso a 128 MB RAM como mínimo;</p> <p>- Plaqueta de Sonido (o chipset integrado);</p> <p>- Placa de Red Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ab) para equipos PC (o chipset integrado);</p> <p>- Disco Rígido: SSD de 240GB como mínimo, tipo Western Digital, Kingston, Sandisk o sup.;</p> <p>- Regrabadora de DVD 20x Serial ATA o superior, tipo Sony, LG, Samsung o sup.;</p> <p>- Teclado: En castellano tipo QWERTY expandido de 101 o sup. tipo Genius o sup. compatible con el Motherboard;</p> <p>- Mouse óptico con scroll tipo Genius o sup. con su correspondiente software compatible con el Motherboard;</p> <p>- Parlantes potenciados (con alimentación desde la fuente de la PC o puerto USB);</p> <p>- Gabinete ATX de altura no superior a 45cm y con conectores USB frontales. Fuente ATX de 500W o más, con conectores SATA nativos;</p> <p>- Sistema Operativo Preinstalado: Ubuntu Desktop en su última versión LTS (18.04) con todos el Hardware detectado, instalado y operativo en el mismo. No se considerarán ofertas con otros sistemas operativos preinstalados o sin ninguno;</p> <p>- SIN MONITOR;</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
2	<p>- Arquitectura X86, basada en registros de 64 bits, con alguno de los siguientes procesadores: - Intel CORE I5 BOX o superior, AMD APU A10 BOX o sup.;</p> <p>- Memoria dinámica DDR RAM del tipo DDR4-2133MHz o sup., de 8GB mínimo, instalada en 1 módulo;</p> <p>- Motherboard tipo Gigabyte, Asus, Intel o superior con al menos los siguientes puertos incorporados: 6 Port USB con sus conectores externos en gabinete (con al menos 2 en el frente), con al menos 2 Port USB3.0; 4 Conectores SATA 6Gb/s;</p> <p>- Controladora de video SVGA (o chipset integrado) con acceso a 128 MB RAM como mínimo;</p> <p>- Plaqueta de Sonido (o chipset integrado);</p> <p>- Placa de Red Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ab) para equipos PC (o chipset integrado);</p> <p>- Disco Rígido: SSD de 480GB como mínimo, tipo Western Digital, Kingston, Sandisk o sup.;</p> <p>- Regrabadora de DVD 20x Serial ATA o superior, tipo Sony, LG, Samsung o sup.;</p> <p>- Teclado: En castellano tipo QWERTY expandido de 101 o sup. tipo Genius o sup. compatible con el Motherboard;</p> <p>- Mouse óptico con scroll tipo Genius o sup. con su correspondiente software compatible con el Motherboard;</p> <p>- Parlantes potenciados (con alimentación desde la fuente de la PC o puerto USB);</p> <p>- Gabinete ATX de altura no superior a 45cm y con conectores USB frontales. Fuente ATX de 500W o más, con conectores SATA nativos;</p> <p>- Sistema Operativo Preinstalado: Ubuntu Desktop en su última versión LTS (18.04) con todos</p>

Renglón	Especificación Técnica
2	<p>el Hardware detectado, instalado y operativo en el mismo. No se considerarán ofertas con otros sistemas operativos preinstalados o sin ninguno;</p> <p>- SIN MONITOR</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
3	<p>Con relación de contraste típico de 600:1 o sup.; Ángulo de visión de H:90°/V:65° mínimo; resolución máxima de 1366x768 o sup.; tiempo de respuesta (ISO) máximo de 5ms.</p> <p>***Se Considerará adicional favorable aquellas ofertas que garanticen nulidad o un mínimo de píxeles defectuosos. Se entiende por defectuoso a un píxel siempre prendido, siempre apagado o con subpixel con fallo según ISO 13406-2.</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
4	<p>Tipo HP LaserJet Pro M102W / Samsung Xpress M2020W o superior:</p> <p>Deberá imprimir no menos de 21 ppm (páginas promedio por minuto) de tamaño A4 y mediana Complejidad, - Productividad de por lo menos 10.000 impresiones mensuales, - Tendrá una resolución mínima de 600 x 600 dpi, - Tendrá 1 depósito estándar de tamaño A4/Carta o universal de papel de entrada de no menos de 150 hojas de 80 gr/m2, Tendrá una capacidad de memoria instalada de 64 MB (mínimo), - Interfaz USB (Con cable incluido). Deberán proveerse los drivers para Windows 7+/LINUX. Se deberá adicionar, al incluido en el equipo, un cartucho de toner de carga completa.</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
5	<p>Tipo HP LaserJet Pro M203DW / Samsung Xpress M2835DW o superior:</p> <p>Deberá imprimir no menos de 29 ppm (páginas promedio por minuto) de tamaño A4 y mediana Complejidad, - Productividad de por lo menos 12.000 impresiones mensuales, - Tendrá una resolución mínima de 600 x 600 dpi, - Tendrá 1 depósito estándar de tamaño A4/Carta o universal de papel de entrada de no menos de 250 hojas de 80 gr/m2, Tendrá una capacidad de memoria instalada de 128 MB (mínimo), - Interfaz USB (Con cable incluido) e Interfaz para Red Ethernet (Cable UTP / Conector RJ 45). Deberán proveerse los drivers para Windows 7+/LINUX. Se deberá adicionar, al incluido en el equipo, un cartucho de toner de carga completa.</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
6	<p>Tipo HP LaserJet M402dn / Samsung ProXpress M3820ND o superior:</p> <p>Deberá imprimir no menos de 38 ppm (páginas promedio por minuto) de tamaño A4 y mediana Complejidad, - Productividad de por lo menos 80.000 impresiones mensuales, - Tendrá una resolución mínima de 600 x 600 dpi debiendo poder alcanzar los 1200 x 1200 dpi, - Tendrá 1 depósito estándar de tamaño A4/Carta o universal de papel de entrada de no menos de 250 hojas de 80 gr/m2, Tendrá una capacidad de memoria instalada de 256MB (mínimo), - Interfaz USB (Con cable incluido) e Interfaz para Red Ethernet (Cable UTP / Conector RJ 45). Deberán proveerse los drivers para Windows 7+/LINUX. Se deberá adicionar, al incluido en el equipo, un cartucho de toner de carga completa.</p> <p>- Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p>
7	<p>- CPU tipo Intel Celeron o AMD APU A4 o superior, - 4GB de memoria RAM DDR3, expandible a 8GB, - Disco rígido de 500GB y 5400 rpm con interfase Serial ATA, - Pantalla LED de 13,3" o más con resolución de 1366x768 o superior, - Salida para monitor externo HDMI. - Al menos 3 puertos USB 2.0. - Lector de tarjetas de memoria. - Subsistema de sonido integrado. - Parlantes estereofónicos incorporados. - Entrada para micrófono. - Salida de audio estéreo. - Adaptador de red Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ab) integrado. - Adaptador de red inalámbrica incorporado que cumpla con 802.11 b/g/n. - Teclado en español y dispositivo señalador tipo TouchPad o TrackPad. - Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p> <p>**Características opcionales que se tomarán en cuenta al momento de la selección: **</p> <p>*U Grabadora de DVDs (DVD+/-RW). *Bluetooth. *Salida para monitor externo VGA. *Puertos USB adicionales. *Garantía de 3 años.</p> <p>-ADJUNTAR HOJA COMPLETA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO-</p>
8	<p>- CPU tipo Intel Core I5 o AMD APU A10 o sup, - 8GB de memoria RAM DDR-3 1600 o más, -Disco rígido de SSD de 240GB o más, - Pantalla LED de 15,6" o más con resolución de 1366x768 o superior, - Controlador de vídeo con acceso a memoria RAM (ya sea independiente o tomada de la memoria principal) no inferior de 128 MB, - Salida para monitor externo HDMI. - Al menos 3 puertos USB. - Lector de tarjetas de memoria. - Subsistema de sonido integrado. - Parlantes estereofónicos incorporados. - Entrada para micrófono. - Salida de audio estéreo. - Adaptador de red Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ab) integrado. - Adaptador de red inalámbrica incorporado que cumpla con 802.11b/g/n, - Cámara Web incorporada al equipo, - Teclado en español y dispositivo señalador tipo TouchPad o TrackPad. - Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata</p> <p>**Características opcionales que se tomarán en cuenta al momento de la selección: **</p> <p>*U. Grabadora de DVDs (DVD+/-RW). *Bluetooth. *Salida para monitor externo VGA. *Puertos USB adicionales. *Garantía de 3 años.</p>

Renglón	Especificación Técnica
8	-ADJUNTAR HOJA COMPLETA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO-
9	Arquitectura X86, basada en registros de 64 bits, con alguno de los siguientes procesadores: - Intel Celeron BOX o superior, - AMD APU A4 BOX o sup.; - Memoria dinámica DDR RAM del tipo DDR4-2133MHz o sup., de 4GB mínimo, instalada en 1 módulo, - Motherboard tipo Gigabyte, Asus, Intel o superior con al menos los siguientes puertos incorporados: 6 Port USB; 4 Conectores SATA 6Gb/s; - Controladora de video con chipset integrada SVGA con acceso a 128 MB RAM como mínimo; - Plaqueta de Sonido con chipset integrado; - Placa de Red Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ab) con chipset integrado; - Garantía: 12 meses o más, con soporte técnico en Mar del Plata

LUGARES DE ENTREGA

Nro. solicitud	Área solicitante	Domicilio	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11
SBS:279/2019	INGENIERIA - DTO DE FISICA	Av. Juan B. Justo 4302			1								
SBS:282/2019	ARQUITECTURA	Funes 3350				1		1	5		5	10	10
SBS:304/2019	PSICOLOGIA	Funes 3250			4						7	4	2
SBS:317/2019	HUMANIDADES	Funes 3350	4		4		1				8	5	110
SBS:325/2019	CIENCIAS DE LA SALUD	Funes 3350	1	1	2	1			2		5	5	3
SBS:339/2019	CIENCIAS ECONOMICAS	Funes 3250	5		5				3		10	15	10
SBS:340/2019	DERECHO	25 de Mayo 2865	5		30								
SBS:341/2019	CIENCIAS EXACTAS	Funes 3350	5		8						2		2
SBS:350/2019	ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA	Ayacucho 3537	5	1	6		2	2	1	1			
			25	2	60	2	3	3	11	1	37	39	137

Organismo contratante: Universidad Nacional de Mar del Plata
 Procedimiento de selección: Licitación Privada 8/2020
 Expediente: EXP:1-11228/2020
 Asunto: PAC 2020 - Equipamiento informático Tipificado - 1er llamado

Empresa oferente:
 C.U.I.T:

Renglón	Unidad de medida	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
1	UNIDAD	25,00	Computadora de Escritorio Estándar con Sistema Operativo GNU-Linux (Uso Administrativo)		
2	UNIDAD	2,00	Computadora de Desarrollo con Sistema Operativo GNU-Linux (Uso para Diseño Gráfico / Desarrollo de Aplicaciones)		
3	UNIDAD	60,00	Monitor color LCD/LED de 18,5" Widescreen tipo LG W1943TE o superior***		
4	UNIDAD	2,00	Impresora Láser de escritorio c/toner adicional (Para 1 PC)		
5	UNIDAD	3,00	Impresora Láser para oficina c/toner adicional (Hasta 3 PCs)		
6	UNIDAD	3,00	Impresora Láser para grandes oficinas c/toner adicional (Más de 3 Pcs / Alta productividad)		
7	UNIDAD	11,00	Computadora Portátil para presentaciones tipo Eurocase, Banghó o superior		
8	UNIDAD	1,00	Computadora Portátil Avanzada tipo Toshiba, Lenovo, Dell, HP o superior		
9	UNIDAD	37,00	Kit para actualización de Computadora de Escritorio Estándar (Mother/Micro/Memoria)		
10	UNIDAD	39,00	Fuente de computadora de 600W o superior		
11	UNIDAD	137,00	Disco SSD de 240GB como mínimo, tipo Western Digital, Kingston, Sandisk o superior		

Total Oferta

Firma y sello del oferente

DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR

PERSONA / RAZÓN SOCIAL:

CUIT Nº

DOMICILIO CONSTITUIDO:

E-MAIL PARA NOTIFICACIONES:

TELÉFONO:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, está habilitada para contratar con la Universidad Nacional de Mar del Plata, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el artículo 28 del citado del citado plexo normativo y sus modificatorios, cuyo texto se transcribe:

Artículo 27. — PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR. Podrán contratar con la Administración Nacional las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo 28 y que se encuentren incorporadas a la base de datos que diseñará, implementará y administrará el órgano Rector, en oportunidad del comienzo del período de evaluación de las ofertas, en las condiciones que fije la reglamentación. La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.

Artículo 28. — PERSONAS NO HABILITADAS. No podrán contratar con la Administración Nacional:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del presente.
- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.
- h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.

Dejo expresa constancia que en la dirección de Correo Electrónico constituido serán validas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Mar del Plata referidas a la presente contratación. Contándose el plazo de notificaciones a partir del aviso de recibo o en caso de no contestación, los plazos correrán a partir del día hábil siguiente a la fecha de remisión.-----

.....
Firma y aclaración