

# PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

## Procedimiento de selección: Licitación Privada 25/2024

<b>Clase:</b>	De etapa única nacional
<b>Modalidad:</b>	Sin Modalidad
<b>Encuadre Legal:</b>	Decreto Delegado N° 1023/01
<b>Expediente:</b>	EX : 13443/2022
<b>Objeto de la contratación:</b>	Provisión de herramientas para personal operativo.

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Portal Compras ( <a href="http://compras.mdp.edu.ar">http://compras.mdp.edu.ar</a> ) y Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3° Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Dirección:	Portal de Compras ( <a href="http://compras.mdp.edu.ar">http://compras.mdp.edu.ar</a> ) y Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3° Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Plazo y horario:	Hasta la fecha y horario de finalización de presentación de ofertas	Plazo y horario:	Hasta la fecha y horario de finalización de presentación de ofertas
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Diagonal Juan B. Alberdi N° 2695, 3° Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	Diagonal Juan B. Alberdi N° 2695, 3° Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Fecha de inicio:	02/07/2024	Día y hora:	<b>02/08/2024 a las 11:00 hs.</b>
Fecha de finalización:	02/08/2024 a las 11:00 hs.		

## RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Mandril Angular 1/4 Acodado Atornillador Alto Impacto tipo Dewalt o superior.	UNIDAD	3,00
2	Multímetro Digital tipo Uni-t Ut70a Ac/dc Temp Autorrango.	UNIDAD	1,00
3	Detector De Materiales tipo Bosch Cables Madera Metales Gms 120	UNIDAD	1,00
4	Ingletadora telescópica tipo DeWalt DWS780 305mm (eléctrica)	UNIDAD	1,00
5	Pegadora Cantó Pre-encolado M3 tipo Brezzo	UNIDAD	1,00
6	Roscadora Eléctrica Portatil Motor De 3 Hp Para Caños De Gas Agua Rosca De 1/2 Hasta 2 Pulgadas tipo Marca Tudian	UNIDAD	1,00
7	Rotomartillo tipo Makita HR2641 azul con 800W de potencia 220V.	UNIDAD	3,00
8	Lijadora De Banda Vel. Var. tipo Dewalt Con Bolsa 1010w Dwp352vs	UNIDAD	2,00
9	Extractor De Bujes Rulemanes Internos Externos tipo Ruhlmann	UNIDAD	1,00
10	Zorra Carro Aluminio Reforzada 200kg Ruedas Neumáticas tipo Fema	UNIDAD	3,00



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
11	Escalera Aluminio 8 Escalones Doble Acceso C/plataforma.H:2,40 mts	UNIDAD	2,00
12	Sierra sensitiva tipo Bosch Gco 220 2200w 3800rpm 355mm 1 disco.	UNIDAD	1,00
13	Compresor De Aire Trifásico 5,5 Hp 250 Lts tipo Ctp2505500 Salkor	UNIDAD	1,00
14	Purgador Automatico De Condensado tipo Drecaf Da-100 2kg A 14kg	UNIDAD	1,00
15	Cizalla manual máquina corta chapa 3mm tipo marca fema	UNIDAD	1,00
16	Amoladora de banco tipo Motormech profesional 2HP trifásica completa con cepillo de acero de un lado y piedra de grano medio del otro lado.	UNIDAD	1,00
17	Juego mecha pala paleta madera 10 a 25 Mm 6 piezas tipo Hamilton	UNIDAD	3,00
18	Garmil trazador marcador carpintería 110mm tipo Nextsale	UNIDAD	1,00
19	Martillo Uña Para Techista Magnético Mango De Fibra 500 Grs tipo Salkor profesional MTMP5000	UNIDAD	2,00
20	Escuadra Prensa Simple Ángulos 68mm P/ Marquetería tipo Hamilton	UNIDAD	2,00
21	Escuadra Carpintero Combinada 30 Cm 45° 90°	UNIDAD	3,00
22	Serrucho de costilla P/Madera tipo Bahco 12 Corte Fino	UNIDAD	3,00
23	Pinza pico de loro tipo Bahco 8223 Ergo Polygrip ajustable 210Mm	UNIDAD	4,00
24	Juego De Formones tipo Bahco X 6u. Con Estuche Y Afilador 424p-s6	UNIDAD	1,00
25	1 Kit tipo Durlock Bremen 8p que contiene: Espátula esquina durlock exterior, Espátula esquina durlock interior, Espátula durlock unión 127mm Ac inox, Espátula durlock Tapizadora 254mm Ac inox, Llana acabado durlock 310x50 Ac inox, Plato espátula para masilla durlock 330x330 Aluminio, Chocla tiralíneas marcador 30m + repuesto tiza, Serrucho Durlock 160mm hoja acero. (Tipo Modelos: 7248+7249+7252+7246+7254+7258+6778+3378)	UNIDAD	2,00
26	Kit X 2 Transportador De Paneles Placas Durlock tipo Bremen	UNIDAD	2,00
27	Juego 8 Llaves Combinadas Crique Fijas tipo Irimo By Bahco	UNIDAD	2,00
28	Máscara Fotosensible tipo Omaha Wh-201h Completa Careta Soldar Tig/mig Full	UNIDAD	2,00
29	Kit Juego 5 Destornilladores tipo Bahco P-3000/5	UNIDAD	4,00
30	kit Bahco 3 Piezas Alicata Pinza Punta Pinza 2175-160 2470g-160 2678-160 6" 160mm	UNIDAD	3,00
31	Llave Ajustable tipo Bahco 4 Pulgadas Francesa Fosfatizada 8069	UNIDAD	3,00
32	Juego De Lima Matricero tipo Bahco 16cm X9 Unid. 2-471-16 Suiza	UNIDAD	2,00
33	Kit Soldador De Estaño tipo Yihua Profesional Lápiz Eléctrico	UNIDAD	1,00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### 1. CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGOS:

a) En el sitio web: <https://comprar.gob.ar/BuscarAvanzadoPublicacion.aspx>.

b) En el sitio Web de la Universidad [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar), ingresando a "Compras y Contrataciones" y luego a "Contrataciones Vigentes".

c) En el Portal de Compras Públicas de la Universidad Nacional de Mar del Plata: <http://compras.mdp.edu.ar>. A los efectos de las notificaciones previas a la Apertura de Ofertas, el Oferente deberá informar

que ha descargado el pliego a <compras@mdp.edu.ar>, indicando su nombre o razón social, domicilio y correo electrónico para que se le pueda comunicar cualquier aclaración o modificación al pliego.

Los oferentes que no hubiesen retirado o descargado el pliego, o que no lo hubiesen notificado, no podrán alegar desconocimiento de las actuaciones que se hubiesen producido hasta el día de apertura de ofertas.

**ACLARACIONES AL PLIEGO:**

Las consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse por escrito ante la Dirección de Suministros exclusivamente al correo electrónico compras@mdp.edu.ar y hasta SETENTA Y DOS (72) horas antes de la fecha fijada como límite para la presentación de ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término.

**2. NORMAS LEGALES DE APLICACIÓN:** La presente contratación se regirá por el Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones, por el Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior (OCS) N° 370/13 (modificado por OCS Nros 2524/2017, 1576/2020 y 217/2023), Ley 27.437 de Compre Argentino, Decreto 312/10 (Sistema de protección integral de discapacitados) y demás normas concordantes y/o consecuentes de aplicación.

**3. CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO:**

- **LUGAR DE ENTREGA:** DPTO. DE MANTENIMIENTO, RODRÍGUEZ PEÑA 4007 (7600) MAR DEL PLATA. Ref.: manten@mdp.edu.ar. El precio cotizado deberá incluir todos los costos hasta la entrega de los bienes en su destino final. Estará a cargo del adjudicatario: el flete, la descarga y la estiba en los lugares indicados por el área destinataria, dentro del predio de la Universidad.

- **PLAZO DE ENTREGA:** 10 (DIEZ) DÍAS HÁBILES. El oferente podrá proponer un plazo de entrega mayor. Sin embargo, de no indicarlo expresamente en su oferta, se entenderá que es de 10 (diez) días hábiles.

- **MULTA POR MORA:** La entrega fuera del plazo establecido, dará lugar a una multa del 0,5% del valor de lo entregado fuera de término, por cada 10 (diez) días hábiles de atraso o fracción mayor de 5 (cinco) días hábiles.

- **CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN:** La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles. Dicho plazo comenzará a correr a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de entrega de los bienes/servicios.

- **FACTURACIÓN:** Las facturas, junto con una constancia de CBU, deberán ser presentadas, una vez conformada el Acta de Recepción Definitiva, en el DEPTO. DE DEPOSITO Y ALMACENES (deposito@mdp.edu.ar), lo que dará comienzo al plazo fijado para el pago. Queda prohibida la subcontratación, la cesión de contrato y la cesión de facturación.

- **PLAZO DE PAGO:** 15 DIAS CORRIDOS.

- **PAGO ANTICIPADO:** Podrá utilizarse el pago anticipado total o parcial. En tales casos, junto con la factura y la constancia de CBU, el adjudicatario deberá presentar, dentro de las 72 horas de notificada la Orden de Compra, en la DIRECCIÓN DE SUMINISTROS (compras@mdp.edu.ar) como contragarantía de anticipo, una póliza de seguro de caución digital por el monto a anticipar, a satisfacción de la UNMDP y según Cláusula 6 del presente Pliego. El pago anticipado será dentro de los cinco (5) días hábiles de presentada la documentación de manera conforme. En este caso, el plazo de entrega comenzará a partir de realizado el pago. La póliza será devuelta una vez emitida la Recepción Definitiva de los bienes/servicios.

**4. PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** Las ofertas se presentarán en el domicilio de la Universidad Nacional de Mar del Plata Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3er. Piso, Dirección de Suministros, hasta el día y hora fijados para la presentación de ofertas, en sobre cerrado identificada la contratación a que corresponde, día y hora de apertura de ofertas e identificación del oferente, incluyendo:

- a. LA COTIZACIÓN, según lo establecido en cláusula N° 5
- b. C.U.I.T., fotocopia simple de inscripción
- c. GARANTÍA DE OFERTA, según cláusula N° 6
- d. CERTIFICADO SIPRO según cláusula N° 14
- e. CONSTITUIR DOMICILIO
- f. DECLARACIÓN JURADA adjunta, debidamente completa y firmada.

**EFFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** La presentación de la oferta significa por parte

del proponente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no es necesario la presentación de los pliegos con la propuesta.

**PRESENTACIÓN DE OFERTAS POR E-MAIL:** No es un Trámite Simplificado, **no se admiten ofertas por correo electrónico o fax.**

**5. COTIZACIÓN:** Se utilizará el formulario adjunto o en el de la empresa ajustado a los requisitos establecidos por la AFIP, firmado (por titular, representante legal o apoderado, adjuntando la documentación que lo acredite) con aclaración de firma o sello.

En hoja anexa se desarrollarán las características que identifiquen claramente los productos ofrecidos (marcas, modelos, garantías, etc.). De no indicarse la garantía de los bienes, se considerará que la misma es de doce (12) meses.

En caso de cotizarse un conjunto de bienes o servicios que incluyan la provisión de bienes, deberá indicarse el valor unitario de cada componente si éste fuera un bien de uso; del mismo modo, entregados los bienes o servicios adjudicados, en la facturación deberá detallarse unitariamente el valor de cada bien de uso.

La Universidad Nacional de Mar del Plata, reviste el carácter de EXENTO (CUIT 30-58676172-9), por lo tanto el precio cotizado (I.V.A. incluido) se entenderá, que es PRECIO FINAL.

**MONEDA DE COTIZACIÓN:** PESOS. No cotizar con más de dos (2) decimales, caso contrario, sólo se tendrán en cuenta los primeros dos (2).

**OFERTAS ALTERNATIVAS:** Conforme al Artículo 70° del Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNMDP aprobado por OCS 370/13, se admitirán ofertas alternativas, las que competirán con las ofertas principales y alternativas de los demás oferentes. Tanto la oferta principal como su/s alternativa/s deberán cumplir en un todo las especificaciones técnicas solicitadas incluyendo todos los dispositivos, elementos y componentes requeridos. No se tendrán en cuenta componentes adicionales.

**6. GARANTÍAS:** En esta cláusula se establecen las formas de garantía aceptables para los distintos tipos de garantía aplicables a la presente contratación.

#### 6.1. FORMAS DE GARANTÍA:

**a) Pagaré:** cuando el importe de la garantía no supere la suma de \$7.020.000. El domicilio de pago del pagaré deberá ser en la ciudad de Mar del Plata. Esta forma de garantía sólo se admitirá como Garantía de Oferta, no siendo combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.

**b) Póliza de Caución:** expedida por una Compañía de Seguros debidamente autorizada. La entidad aseguradora deberá certificar las firmas en los respectivos instrumentos por Notario Público. La firma del Escribano actuante deberá ser legalizada por el respectivo Colegio Profesional cuando aquel fuere de jurisdicción distinta a la de la Provincia de Buenos Aires.

**Póliza de Seguro de Caución Digital:** expedida por una Compañía de Seguros debidamente autorizada, cumpliendo al menos una de las siguientes alternativas:

- las intervenciones del Escribano Público y del Colegio Profesional (cuando correspondiere) sean con firma digital,
- la póliza contenga procedimiento de verificación online,
- la póliza se encuentre firmada digitalmente por representante legal de la Cía. Aseguradora, acreditando personería.

La impresión en papel de la Póliza de Seguro de Caución Digital, no es suficiente para que quede debidamente integrada la Garantía de Oferta. Dentro de los cinco (5) posteriores al Acto de Apertura de Ofertas, el oferente deberá enviar el original por correo electrónico a [compras@mdp.edu.ar](mailto:compras@mdp.edu.ar) para su verificación.

**c) Efectivo:** mediante depósito en Banco Nación, Suc. Centro de Mar del Plata a la cuenta N° 35057203/83. Adjuntar fotocopia del comprobante.

## 6.2. TIPOS DE GARANTÍA:

**GARANTÍA DE LA OFERTA:** Por un importe del 5% (CINCO POR CIENTO) del valor total de la oferta. En caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto. Se admitirá cualquiera de las formas mencionadas en 6.1.

**Entonces, cuando el monto de la oferta no supere:**

- La cantidad que represente \$ 35.100.000, NO SE REQUIERE Garantía de Oferta.
- La cantidad que represente \$ 140.400.000, PODRÁ UTILIZARSE PAGARÉ como Garantía de Oferta.

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Dentro de los 5 (CINCO) días hábiles administrativos de recibida la Orden de Compra o firma del Contrato, se integrará en concepto de garantía de cumplimiento, el 10% (diez por ciento) del monto adjudicado. Dicha garantía será devuelta y/o liberada al emitirse la Recepción Definitiva. Para este tipo de garantía sólo se admitirá Póliza de Seguro de Caucción Digital.

**En el caso, que el monto total adjudicado no supere:**

- La cantidad que represente **\$ 35.100.000, NO SE REQUIERE** Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Vencido el plazo contractual sin la entrega de los bienes o la prestación del servicio, se declarará la rescisión del contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con la pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios emergentes de su incumplimiento.

**GARANTÍA DE ANTICIPO:** Por razones operativas, sólo se admitirá como Garantía de Anticipo, la **Póliza de Seguro de Caucción Digital.**

**7. MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:** El oferente mantendrá la oferta por el plazo de sesenta (60) días corridos contados desde la fecha de apertura, período que se considerará automáticamente prorrogado por un lapso igual al inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara fehacientemente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

**8. CAPACIDAD DE LOS OFERENTES:** Los proponentes deberán tener competencia técnico-financiera en relación con el objeto que se licita. la Universidad podrá requerir todos los informes necesarios a tal fin. Asimismo, la UNMDP verificará el cumplimiento de las normas previsionales, laborales y tributarias, quedando establecido que si de los datos obrantes en el Organismo se detectase que el Adjudicatario adherido al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes, supera el límite establecido en la normativa, se efectuarán todas las retenciones previstas en concepto de Impuesto a las Ganancias, IVA y cualquier otra que pudiera corresponder en los pagos a efectuar.

**9. CRITERIOS DE APLICACIÓN:** Todos los documentos que integran esta contratación serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones
- b) Las disposiciones del Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior N° 370/13, sus modificaciones y las normas que se dicten en su consecuencia.
- c) Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de la Universidad Nacional de Mar del Plata
- d) Pliego de Bases y Condiciones Particulares.
- e) La oferta y las muestras que se hubieren acompañado.
- f) El acto administrativo de adjudicación.
- g) La Orden de Compra o Contrato resultante.

Los documentos a), b) y c) podrán ser descargados del sitio web de la UNMDP [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar), ingresando a "Compras y Contrataciones" y luego a "Normativa", o utilizando el siguiente link: <http://www2.mdp.edu.ar/index.php/institucional/areas-rectorado/secretaria-de-administracion-financiera/direccion-de-suministro/normativa-reglamentacion-suministros>.

**10. MARCAS:** La mención de marcas es al sólo efecto de precisar las características y calidad de lo solicitado, pudiendo cotizar cualquier marca equivalente o superior que cumpla con lo requerido.

**11. MUESTRAS:** No requiere.

**12. CRITERIO DE SELECCIÓN:** La adjudicación se realizará a favor de la oferta más conveniente para el Organismo Contratante. Los productos que reúnan calidades o prestaciones superiores a las requeridas, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación "precio/ calidad/ prestación/ idoneidad del oferente" fuese conveniente.

Podrá adjudicarse todos o algunos de los renglones licitados o con la conformidad del oferente, adjudicar parcialmente el o los renglones, o dejar sin efecto la convocatoria en cualquier momento previo al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los oferentes.

Aquella empresa que tenga personas contratadas con discapacidad, al momento de la oferta deberá acreditarlo documentadamente, indicando si ocupa personal en esa situación y el porcentaje de ocupación.

**PUBLICIDAD DE LAS ADJUDICACIONES:** La Universidad publicará las adjudicaciones en su sitio web [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar), dentro del enlace "Compras y Contrataciones" en "Publicidad de Adjudicaciones".

**13. HABILIDAD PARA CONTRATAR:** La UNMDP no podrá contratar con personas físicas o jurídicas con incumplimientos tributarios y previsionales en los términos del inciso f) del artículo 28 del Decreto Delegado N° 1023/01. En tal sentido, se verificará al momento de la adjudicación, la habilidad para contratar de los potenciales proveedores, de acuerdo a lo dispuesto por la Resolución General AFIP N° 4164/17. Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción "Detalle de Deuda Consolidada" y, dentro de esta opción, el trámite "Consulta de deuda proveedores del estado".

**14. SIPRO (Sistema de Información de Proveedores):** El oferente debe estar incorporado en el Sistema de Información de Proveedores administrado por la Oficina Nacional de Contrataciones (ONC). Si no está inscripto, podrá incorporarse al mismo mediante el procedimiento de "Preinscripción" accediendo al sitio de Internet de COMPR.AR, donde completarán la información requerida y presentarán la documentación correspondiente. Los interesados podrán consultar el "Procedimiento de Inscripción", "Documentación a presentar", junto con los instructivos y manuales de apoyo a proveedores, disponibles en el sitio <https://comprar.gov.ar>.

**15. RECHAZO DE OFERTAS:** Respecto a la desestimación, perfeccionamiento y la inelegibilidad de las ofertas son de aplicación los arts. 83 a 85 del Reglamento de la UNMDP, especialmente serán desestimadas las ofertas sin la firma correspondiente, o escritas a lápiz, sin la presentación de la garantía de oferta o de las muestras cuando se exigiere, efectuadas por personas no habilitadas para contratar con el Estado o que exhiban incumplimientos en anteriores contratos con la UNMDP, con condicionamientos, con cláusulas contrarias al pliego, que tuviera raspaduras, interlíneas, enmiendas no salvadas o que imposibiliten la lectura precisa, en cualquier parte esencial de la oferta. Podrán ser pasibles de desestimación aquellas ofertas presentadas por personas que exhiban incumplimientos en anteriores contratos con la UNMDP.

**16. RESCISIÓN:** La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, sin derecho a indemnización o compensación alguna.

**17. JURISDICCIÓN FEDERAL:** Toda divergencia resultante de la licitación en todas sus etapas, ya sea de la adjudicación, contrato, cumplimiento o cualquier otra, serán sometidas a los Tribunales Federales de Mar del Plata, con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción.

**18. CLÁUSULAS ESPECIALES :** se han establecido condiciones especiales para esta contratación:

a. El **acto de Apertura de Ofertas** se realizará con la presencia una persona por oferente como de máximo.  
b. Las ofertas deberán ser presentadas en hojas tamaño A4, sin broches o espirales, sin carpetas o carátulas, etc., a fin de **facilitar la digitalización de las ofertas** que serán incorporadas al expediente electrónico.

c. La **Vista de Ofertas**, durante los DOS (2) días posteriores a la Apertura (Art.75º del Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNMDP) será a solicitud del oferente dirigida a [compras@mdp.edu.ar](mailto:compras@mdp.edu.ar). Se remitirá al correo electrónico constituido por el oferente en la Declaración Jurada de Habilidad para Contratar, una copia fiel del original de las ofertas presentadas.

d. La **Vista de las Actuaciones** (Art.8 del mencionado reglamento) será a solicitud del interesado dirigida a [compras@mdp.edu.ar](mailto:compras@mdp.edu.ar). Se remitirá al correo electrónico constituido,

una copia fiel de todas las actuaciones obrantes en el expediente electrónico.

e. Las **IMPUGNACIONES al Dictamen de Evaluación** deberán ser por email a la casilla de correo de la Comisión Evaluadora (comevaluacion@rect.mdp.edu.ar) o de la Dirección de Suministros (compras@mdp.edu.ar) y desde la dirección de correo electrónico constituido por el oferente en la Declaración Jurada de Habilidad para Contratar.

## PLANILLA DE COTIZACIÓN

Organismo contratante: Universidad Nacional de Mar del Plata

Procedimiento de selección: Licitación Privada 25/2024

Expediente: EX:13443/2022

Asunto: Provisión de herramientas para personal operativo.

Empresa oferente:

C.U.I.T:

Renglón	Tipo	Unidad de medida	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
1	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Mandril Angular 1/4 Acodado Atornillador Alto Impacto tipo Dewalt o superior.		
2	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Multímetro Digital tipo Uni-t Ut70a Ac/dc Temp Autorrango.		
3	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Detector De Materiales tipo Bosch Cables Madera Metales Gms 120		
4	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Ingletadora telescópica tipo DeWalt DWS780 305mm (eléctrica)		
5	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Pegadora Cantó Pre-encolado M3 tipo Brezzo		
6	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Roscadora Eléctrica Portatil Motor De 3 Hp Para Caños De Gas Agua Rosca De 1/2 Hasta 2 Pulgadas tipo Marca Tudian		
7	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Rotomartillo tipo Makita HR2641 azul con 800W de potencia 220V.		
8	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Lijadora De Banda Vel. Var. tipo Dewalt Con Bolsa 1010w Dwp352vs		
9	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Extractor De Bujes Rulemanes Internos Externos tipo Ruhlmann		
10	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Zorra Carro Aluminio Reforzada 200kg Ruedas Neumáticas tipo Fema		
11	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Escalera Aluminio 8 Escalones Doble Acceso C/plataforma.H:2,40 mts		
12	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Sierra sensitiva tipo Bosch Gco 220 2200w 3800rpm 355mm 1 disco.		
13	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Compresor De Aire Trifásico 5,5 Hp 250 Lts tipo Ctp2505500 Salkor		
14	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Purgador Automatico De Condensado tipo Drecaf Da-100 2kg A 14kg		
15	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Cizalla manual máquina corta chapa 3mm tipo marca fema		
16	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Amoladora de banco tipo Motormech profesional 2HP trifásica completa con cepillo de acero de un lado y piedra de grano medio del otro lado.		
17	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Juego mecha pala paleta madera 10 a 25 Mm 6 piezas tipo Hamilton		
18	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Garmil trazador marcador carpintería 110mm tipo Nextsale		
19	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Martillo Uña Para Techista Magnético Mango De Fibra 500 Grs tipo Salkor profesional MTMP5000		
20	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Escuadra Prensa Simple Ángulos 68mm P/ Marquetería tipo Hamilton		
21	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Escuadra Carpintero Combinada 30 Cm 45° 90°		
22	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Serrucho de costilla P/Madera tipo Bahco 12 Corte Fino		
23	PRINCIPAL	UNIDAD	4,00	Pinza pico de loro tipo Bahco 8223 Ergo Polygrip ajustable 210Mm		
24	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Juego De Formones tipo Bahco X 6u. Con Estuche Y Afilador 424p-s6		



25	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	1 Kit tipo Durlock Bremen 8p que contiene: Espátula esquina durlock exterior, Espátula esquina durlock interior, Espátula durlock unión 127mm Ac inox, Espátula durlock Tapizadora 254mm Ac inox, Llana acabado durlock 310x50 Ac inox, Plato espátula para masilla durlock 330x330 Aluminio, Chocla tiralneas marcador 30m + repuesto tiza, Serrucho Durlock 160mm hoja acero. (Tipo Modelos: 7248+7249+7252+7246+7254+7258+6778+3378)		
26	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Kit X 2 Transportador De Paneles Placas Durlock tipo Bremen		
27	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Juego 8 Llaves Combinadas Crique Fijas tipo Irimo By Bahco		
28	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Máscara Fotosensible tipo Omaha Wh-201h Completa Careta Soldar Tig/mig Full		
29	PRINCIPAL	UNIDAD	4,00	Kit Juego 5 Destornilladores tipo Bahco P-3000/5		
30	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	kit Bahco 3 Piezas Alicata Pinza Punta Pinza 2175-160 2470g-160 2678-160 6" 160mm		
31	PRINCIPAL	UNIDAD	3,00	Llave Ajustable tipo Bahco 4 Pulgadas Francesa Fosfatizada 8069		
32	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Juego De Lima Matricero tipo Bahco 16cm X9 Unid. 2-471-16 Suiza		
33	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Kit Soldador De Estaño tipo Yihua Profesional Lápiz Eléctrico		

**Total Oferta**

---

Firma y sello del oferente

# DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR

PERSONA / RAZÓN SOCIAL:

CUIT Nº

DOMICILIO CONSTITUIDO:

E-MAIL PARA NOTIFICACIONES:

TELÉFONO:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, está habilitada para contratar con la Universidad Nacional de Mar del Plata, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el artículo 28 del citado del citado plexo normativo y sus modificatorios, cuyo texto se transcribe:

**Artículo 27. — PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR.** Podrán contratar con la Administración Nacional las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo 28 y que se encuentren incorporadas a la base de datos que diseñará, implementará y administrará el órgano Rector, en oportunidad del comienzo del período de evaluación de las ofertas, en las condiciones que fije la reglamentación. La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.

**Artículo 28. — PERSONAS NO HABILITADAS.** No podrán contratar con la Administración Nacional:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del presente.
- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.
- h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.

Dejo expresa constancia que en la dirección de Correo Electrónico constituido serán validas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Mar del Plata referidas a la presente contratación. Contándose el plazo de notificaciones a partir del aviso de recibo o en caso de no contestación, los plazos correrán a partir del día hábil siguiente a la fecha de remisión.-----

.....  
Firma y aclaración